



**TRANSPARENCY
INTERNATIONAL-PAKISTAN**

5-C, 2nd Floor, Khayaban-e-Ittehad, Phase VII,
Defence Housing Authority, Karachi.
Tel: (92-21)-35390408, 35390409, Fax: 35390410
E-mail: ti.pakistan@gmail.com
Website: www.transparency.org.pk

16th May, 2016

TL16/1605/2A

District Livestock Officer,
District Livestock Department,
Khanewal, Punjab.
Ph. No. 065-9200294

Sub: Violation of Punjab Procurement Rules 2014, District Livestock Officer, District Livestock Department, Khanewal's Tender Notice for Purchase of Miscellaneous Items.

Dear Sir,

This is with reference to District Livestock Officer, Khanewal's Tender Notice, published in daily "Express" on 13th May, 2016. It is observed that the advertisement is in violation of the Punjab Procurement Rules 2014.

As per advertisement, District Livestock department, Khanewal has restricted the bidders to supply Mini HP Book and Printer of 'HP' brand only and has not added "or equivalent" with it, which is not allowed under PPRA 2014, Rule No. 10. Stated as under:

10. Specifications:- (2) The Specifications shall be generic and shall not include references to brand names, model numbers, catalogue numbers or similar classifications but if the procuring agency is satisfied that the use of, or a reference to, a brand name or a catalogue number is essential to complete an otherwise incomplete specification, such use or reference shall be qualified with the words "or equivalent".

The above information is forwarded for the purpose of avoiding mis-procurement charge under Rule No 69, and with request to re-invite the tender notice under the prescribed procedures or issue a corrigendum and extend date accordingly.

Transparency International Pakistan is striving for across the board application of Rule of Law, which is the only way to stop corruption.

With Regards,


Sohail Muzaffar
Chairman

Copies forwarded for the information with request to take action under their mandate to:

1. Chief Minister, Government of Punjab, Lahore
2. Director General, NAB, Multan.
3. Chief Secretary, Government of Punjab, Lahore.
4. Registrar, Lahore High Court, Lahore.
5. Managing Director, Punjab PRA, Lahore.

ٹیٹرنٹوش

محکمہ لائیو سٹاک اینڈ ڈیری ڈویلپمنٹ خاندانوں کو ماڈل ویٹرنری اسپتالوں کے لئے PPRA Rules, 2014

نمبر	تفصیل	تعداد	ٹیٹرنٹوش (واپسی)	ڈیپازٹ (5%)
1-	کمپیوٹر ایسٹیمینٹ Mini HP Book Processor: Processor Type: Intel N270 Processor Speed: 1600.0 MHz or Higher Chipset: Intel 945Express RAM: 1024.0 MB DDR-3 or Higher Hard Disk Capacity: 160 GB or Higher I/O Ports: 3 External USB 3.0, 6 External USB 2.0 port, 1 RJ-45; 1 VGA; 1 Display Port; 2 PS/2 (MT/SFF only); 2 Line-in (Stereo/Microphone, 2 Line-out (Headphone/Speaker) Keyboard and Mouse: Standard USB Operating System: Registered Window Note: System and all I/O devices must of same brand or equivalent. Printer: HP Laser Jet Pro MFP M127MF Printer with 4 in 1 facility (Printer, Potocopir, Scanner and Fax)	4 عدد	1000/- روپے	174000/-
2-	ریفریجریٹرز: 12 کیوبک فٹ، ڈبل ڈور، ڈائریکٹ کول، رنگ گرے کمپلیکس 355x330 لیٹرز، پاور 50Hz, 220V	20 عدد	-	-
3-	فریجیج 1- کرسی: سٹیل فریم (ہارڈ ووڈ آئی آئی ایل 18 SWG)، سیزر شیم کٹری کی سین اور پشٹ، ہینڈ سے نئی ہوئی، آرم بلس۔ 2- ٹیسر سیزر: سٹیل فریم (ہارڈ ووڈ آئی آئی ایل 18 SWG)، 3 دروازے اور چپ بورڈ آپریٹنگ میٹین ایل کوئی، ٹاپ موناٹی ایک ایچ، لمبائی 4 فٹ، چوڑائی 2 فٹ اور اونچائی 2.5 فٹ۔ 3- کمپیوٹر میبل: سٹیل فریم (ہارڈ ووڈ آئی آئی ایل 18 SWG)، اور چپ بورڈ آپریٹنگ میٹین ایل کوئی، لمبائی 4 فٹ، چوڑائی 2 فٹ اور اونچائی 2.5 فٹ۔ 4- ٹیبل: سٹیل فریم (ہارڈ ووڈ آئی آئی ایل 18 SWG)، سیزر شیم کٹری کی ٹیسٹ لمبائی 5 فٹ، چوڑائی 14 ایچ اور اونچائی 18 ایچ۔ 5- سٹیل الماری: 3 شیلڈز، ڈبل ڈور، ایل کوئی 14 اور چابی کے ساتھ، سائز 8x3x1.5 فٹ اور 22 SWG 6- ویکسین سٹوریج آؤٹ ریک: اونچائی 6 فٹ، چوڑائی 4 فٹ اور لمبائی 1.5 فٹ، آل سٹریکچر ہارڈ ووڈ، ٹب بولٹ کے ساتھ (ایڈجسٹیبیل) مطابقت LE-112 کے مطابق مطابقت LE-86 کے مطابق مطابقت LE-130 کے مطابق	20 ٹیبل 1 ٹیبل 1 ٹیبل 1 ٹیبل 2 ٹیبل 2 ٹیبل	-	-

مطلوبہ پریٹ صرف 2016-06-30 تک قابل عمل ہوں گے۔ پڑھنے کے بعد (Two Envelops) پر مشتمل ہوگی جس میں علیحدہ علیحدہ دو لفافے ہونے چاہئیں۔ ہر لفافے پر لازماً ٹیکنیکل جوبیز اور فنانس جوبیز واضح الفاظ میں تحریر ہونا چاہیے۔ ٹینڈر فارمز، لسٹ اشیاء مورخہ 2016-05-30 بوقت 10:00 بجے تک دفتر ڈسٹرکٹ لائیو سٹاک آفیسر، خاندانوں، نزد قاضی صدر خاندانوں سے حاصل کیے جاسکتے ہیں اور ٹینڈر وندہ اپنے ٹینڈر بوقت 12:00 بجے تک مورخہ 2016-05-30 کو دفتر میں موجود ٹینڈر بکس میں ڈالیں گے، بعد ازاں کسی صورت میں ٹینڈر (ذاتی یا ایک) وصول نہ کیا جائے گا اور اس ضمن میں کوئی اعتراض قابل قبول نہ ہوگا۔ ٹینڈر فارمز اور لسٹ سامان پڑھنے کے بعد چھپنے کا پابند نہ ہوگا۔ ٹیکنیکل پروپوزل (Technical Proposals) اسی روز بوقت 01:00 بجے دن ٹینڈر وندہ گان یا اسکے مجاز نمائندگان اور ڈسٹرکٹ پریزینٹیشن کی موجودگی میں دفتر ڈسٹرکٹ آفیسر (کمیٹی روم)، خاندانوں میں کھولی جائیں گی اور PPRA روڈ ٹریج 2014 کے تحت Single Stage Bidding Procedure کے مطابق ٹینڈر کی پڑھنے پر پڑھنے کے بعد ٹیکنیکل سکروٹی کمیٹی کی جانچ کی اور ٹیکنیکل جوبیز کی منظورشہہ ریپورٹ اور فرمز کی جانچ کی جائے گی۔ اس کے بعد Financial Proposals (کمیٹی روم) میں جانچ کی جائے گی۔ ٹینڈر اشیاء کی خریداری کا طریقہ کار Chapter-IV, V & VI کے 2014 کے تحت کیا جائے گا۔ نوٹس پبلسیشن اور لسٹ سامان کی ویب سائٹ (www.ppra.punjab.gov.pk) اور محکمہ لائیو سٹاک اینڈ ڈیری ڈویلپمنٹ، پنجاب کی ویب سائٹ (www.livestockpunjab.gov.pk) پر بھی اپ لوڈ کر دیا جائے گا۔ کنٹریکٹرز کی چابی کو ٹیکنیکل جوبیز پر لکھیں یا ڈسٹرکٹ آفیسر، PPRA روڈ ٹریج 2014 کے Chapter-IV کے تحت کی جائے گی۔ جملہ پریزینٹیشن PPRA روڈ ٹریج 2014 کے تحت کی جائے گی

شرائط و ضوابط:

- 1۔ پڑھنے کا شائق کارڈ لف ہونا ضروری ہے۔ 2۔ ٹینڈر فارم کے ساتھ ٹینڈر فارم کے حصول کی اصل رسید جو کہ ڈی وٹھیلی کے دفتر سے جاری ہوتی ہو لقب کرنا لازمی ہے۔ 3۔ سامان تیار کرنے والی فرمز یا ان کے با اختیار ڈیلروں کا آگے نکل ویکل ٹیکس ڈیپازٹیشن سے رجسٹرڈ ہونا لازم ہے اور ٹیکس لسٹ نہ ہونے کا سرٹیفکیٹ بھی لازمی دینا ہوگا۔ 4۔ منسلوک و مشروط نرخ قابل قبول نہ ہوں گے۔ 5۔ اشیاء نمونیا کرنے والی فرموں کا اہمورت لائسنس ایجنٹس چیک کرنا لازمی ہے۔ لائسنس ایجنٹس اور مصدقہ پرائس لسٹ ہر ٹینڈر فارم منسلک کرنا لازمی ہوگا۔ 6۔ برطانیہ قانون آگے نکل و جزی کی پیکجنگ بوقت ادا کی جائے۔ فراہم کردہ فرم سے وصول کیا جائے گا۔ 7۔ ضلعی پریزینٹیشن کو PPRA روڈ ٹریج 2014 کے Chapter-VI میں رد ہونے پر 35 فیصد سے زیادہ فراہم کرنے والی فرم کے اندر اندر طلبہ اشیاء کی فراہمی پر صورت لازمی ہوگی، صورت دیگر کنٹریکٹ آرڈر بھی پیش نہیں کیا جائے گا۔ 8۔ ٹینڈر منظور ہونے پر پندرہ دن کے اندر اندر طلبہ اشیاء کی فراہمی پر صورت لازمی ہوگی، صورت دیگر کنٹریکٹ آرڈر کیسٹبل کر دیا جائے گا اور کال ڈیپازٹ بھج سکر کارٹریج کر کے جانچ کی جائے گی اور اس ضمن میں بعد ازاں کوئی عذر قابل قبول نہ ہوگا۔