



**TRANSPARENCY  
INTERNATIONAL-PAKISTAN**

4-C, Mezzanine Floor, Khayaban-e-Ittehad, Phase VII,  
Defence Housing Authority, Karachi.  
Tel: (92-21) 35390408, 35311897-8,  
Fax: (92-21) 35390410  
E-mail: ti.pakistan@gmail.com  
Website: www.transparency.org.pk

19<sup>th</sup> May, 2017

TL17/1905/8A

Principal,  
Government Postgraduate College,  
Mansehra,  
Khyber Pakhtunkhwa.

**Sub: Violation of Khyber Pakhtunkhwa Public Procurement of Goods, Works and Services Rules 2014, Co-ordinator JMC/ Principal, Government Postgraduate College, Mansehra's Tender Notice for Purchase of Miscellaneous Items.**

Dear Sir,

This is with reference to Government Postgraduate College, Mansehra's Tender Notice, published in daily "Express" on 16<sup>th</sup> May, 2017. It is observed that the advertisement is in violation of the KPK PPRA Rules 2014.

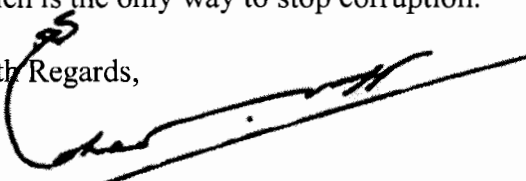
As per the advertisement, "Chairman of related purchase committee can reject tender, partially or wholly, without assigning any reason". It is not complying with KPPRA Rules 2014, Rule No.47 (1), which requires that reason should be communicated to bidders. Stated as under;

***47. Rejection of bids: - (1) The procuring agency may reject all bids or proposals at any time prior to the acceptance of a bid or proposal. The procuring agency shall upon request communicate to any supplier or contractor who submitted a bid or proposal, the grounds for its rejection of all bids or proposals, but is not required to justify those grounds.***

The above information is forwarded for the purpose of avoiding mis-procurement charge under Rule No 54, with request to re-invite the tender under the prescribed procedures or issue a corrigendum and extend date accordingly.

Transparency International Pakistan is striving for across the board application of Rule of Law, which is the only way to stop corruption.

With Regards,

  
Sohail Muzaffar  
Chairman

Copies forwarded for the information with request to take action under their mandate to:

1. Chief Minister, Khyber Pakhtunkhwa.
2. Director General, NAB, Khyber Pakhtunkhwa.
3. Chief Secretary, Khyber Pakhtunkhwa.
4. Registrar, Peshawar High Court.
5. Managing Director, KPPRA, Peshawar.



## ٹینڈرنوٹس

ضلع مانسہرہ کے درج ذیل کالجوں میں سائنس سامان / ایب گیزر، کمپیوٹرز، آفس مشینری، ہاسٹل فرنیچر اور ہاسٹل کے برتنوں کی خریداری کے لئے دفتری اوقات کار کے دوران ٹینڈر کی اشاعت کے بعد سے 16 دن تک سیلز ٹیکس / انکم ٹیکس رجسٹر شدہ فرموں سے سربراہ ٹینڈر بڈ ریو ڈاک، رجسٹری / گورنمنٹ سروسز مطلوب ہیں۔ جو کہ اسی دن یعنی اشاعت کے 16 ویں دن دوپہر 12:00 بجے متعلقہ کالجوں کی کمیٹی ممبران اور فرموں کے نمائندگان (اگر کوئی ہو) کی موجودگی میں کھولے جائیں گے۔ ٹینڈر فارم دفتری اوقات کار کے دوران متعلقہ کالج سے حاصل کئے جاسکتے ہیں۔ ٹینڈر انہی فارم پر دیئے گئے معیار / تصریحات کے مطابق مستعین شدہ خالی جگہوں میں نرخ تحریر کر کے مقررہ تاریخ تک بمطابق شرائط ذیل پہنچ جانے چاہئیں۔ ٹینڈر کے ہر صفحے پر متعلقہ فرم کا دستخط و مہر ہونا لازمی ہوگا۔ گورنمنٹ گزٹرز ڈگری کالج حصار شیشہ مانسہرہ کے ٹینڈر فارمز گورنمنٹ پوسٹ گرجویٹ کالج مانسہرہ اور گورنمنٹ گزٹرز ڈگری کالج اوکی مانسہرہ کے ٹینڈر فارمز گورنمنٹ ڈگری کالج اوکی سے حاصل کئے جاسکتے ہیں۔

نمبر شمار	نام گرانٹ	گورنمنٹ گزٹرز ڈگری کالج حصار شیشہ	گورنمنٹ گزٹرز ڈگری کالج اوکی
۱	ایب گیزر / سائنس سامان	3.300 Million	3.80 Million
۲	کمپیوٹرز	0.799 Million	0.839 Million
۳	آفس مشینری	0.685 Million	0.435 Million
۴	ہاسٹل کے لئے برتن	0.093 Million	--

شرائط: ۱۔ مندرجہ بالا ہر کالج سے الگ الگ ٹینڈر فارمز وصول کر کے نرخ درج کرنے کے بعد حصار کالجوں کو اپنے اپنے ٹینڈر فارمز مقررہ تاریخ تک واپس کرنے ہوں گے۔ کالج کی طرف سے تھمس شدہ فارم کے علاوہ کسی دوسرے فارم یا بیڈ پر ٹینڈر قبول نہیں کیا جائے گا۔

- ۲۔ ٹینڈر کے ہمراہ کل مالیت کا 2% بطور ضمانت کال ڈیپازٹ / بینک ڈرافٹ بنام پرنسپل متعلقہ کالج منسلک ہونا چاہئے۔ ورنہ ٹینڈر قبول نہیں ہوگا۔
- ۳۔ کامیاب فرم کو سپلائی آرڈر کے 8% کے برابر مزید سیکورٹی بصورت بینک ڈرافٹ / کال ڈیپازٹ سپلائی آرڈر کے پہلے جمع کرانی ہوگی۔ ناکامی کی صورت میں جمع شدہ زر ضمانت بحق سرکار ضبط کی جائے گی۔ ۴۔ ٹینڈر کے ہمراہ انکم ٹیکس / پروڈیکٹس ٹیکس اور سیلز ٹیکس رجسٹریشن کی کاپیاں منسلک کرنا ضروری ہے۔
- ۵۔ سپلائی 10.06.2017 تک مکمل کرنا ہوگی۔ ناقص سامان مسترد ہونے کی صورت میں 15 یوم کے اندر سامان تبدیل کرنا ہوگا۔ ورنہ سپلائی آرڈر مسترد اور زر ضمانت بحق سرکار ضبط ہوگا۔ ۶۔ متعلقہ تمام کالجوں کو سامان کی ترسیل بذمہ فرم ہوگی۔ ۷۔ سرورہ ٹیکسوں کی کٹوتی بمطابق قانون لاگو ہوگی۔
- ۸۔ مقررہ تاریخ کے بعد وصول شدہ ٹینڈر پر غور نہیں کیا جائے گا۔ ۹۔ جہاں ضروری ہو وہاں گارنٹی / وارنٹی مدت کے بعد فرم مزید ایک سال تک بعد از فروخت خدمات فراہم کرے گی۔
- ۱۰۔ متعلقہ چیئر مین پر چیئر کمیٹی کو اختیار حاصل ہے کہ کوئی وجہ بتائے بغیر کئی یا جزوی طور پر ٹینڈر مسترد کر دے۔
- ۱۱۔ ٹینڈر میں تحریر بشمول سیلز ٹیکس جو کہ 30 جون 2017 تک قابل عمل ہوئے۔ ۱۲۔ ٹینڈر کے لفافے پر ٹینڈر برائے متعلقہ سامان لازمی لکھا ہونا چاہیے۔

سید عبدالوجد، کوارڈینیٹر JMC / پرنسپل..... گورنمنٹ پوسٹ گرجویٹ کالج مانسہرہ