



# TRANSPARENCY INTERNATIONAL-PAKISTAN

5-C, 2nd Floor, Khayaban-e-Ittehad, Phase VII,  
Defence Housing Authority, Karachi.  
Tel: (92-21)-35390408, 35390409, Fax: 35390410  
E-mail: ti.pakistan@gmail.com  
Website: www.transparency.org.pk

23<sup>rd</sup> November, 2015

TL15/2311/2A

Deputy Commissioner/ Chairman,  
Chairman Purchase Committee,  
District Lakki Marwat,  
Khyber Pakhtunkhwa.

Sub: Violation of Khyber Pakhtunkhwa Public Procurement of Goods, Works and Services Rules 2014, District Education Officer (Male), Lakki Marwat's Tender Notice for Purchase of Furniture.

Dear Sir,

This is with reference to DEO (Male), Lakki Marwat's Tender Notice published in daily "The News" on 18<sup>th</sup> November, 2015. It is observed that the advertisement is in violation of the KPPRA Rules 2014.

1. As per advertisement, "The assigned fund or budget can be increase or decrease." Any change in tender conditions, specifications and quantity after bid opening by procuring agency is not allowed under Rules. However, according to KPPRA Rules 2014, Page 6 & 7, repeat orders cannot exceed more than 15% of the original quantity. Stated as under;

*Alternate methods for procurement of goods.-- A procurement entity may use the following alternative methods for procurement of goods, namely:*

*(c) a procurement entity shall only engage in alternate method if the following conditions exist, namely:*

*(i) repeat orders within a period of six months:*

*Provided that it does not exceed fifteen percent of the original contract value;*

2. Also, that "The purchase committee reserves the right to cancel one or all tenders without any reason". It is violation to KPPRA Rules 2014, Page 21. Stated as under:

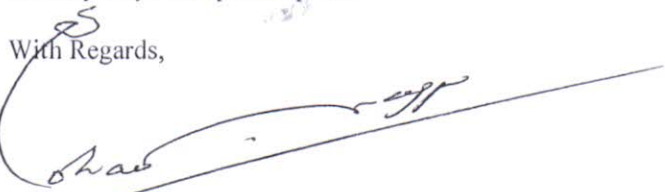
*Rejection of bids:- (1) The procuring agency may reject all bids or proposals at any time prior to the acceptance of a bid or proposal. The procuring agency shall upon request communicate to any supplier or contractor who submitted a bid or proposal, the grounds for its rejection of all bids or proposals, but is not required to justify those grounds.*

The above information is forwarded for the purpose of avoiding mis-procurement, mentioned KPPRA Rules 2014, page 22 stated as under; and with request to re-invite the tender under the prescribed procedures or issue a corrigendum and extend date accordingly.

*Mis-procurement.- Any breach of these rules shall amount to mis-procurement and the person responsible for such breach shall be liable to be proceeded under the relevant law.*

Transparency International Pakistan is striving for across the board application of Rule of Law, which is the only way to stop corruption.

With Regards,

  
Sohail Muzaffar  
Chairman

Copies forwarded for the information with request to take action under their mandate to:

1. Chief Minister, Khyber Pakhtunkhwa.
2. Director General, NAB, Khyber Pakhtunkhwa.
3. Chief Secretary, Khyber Pakhtunkhwa.
4. Registrar, Peshawar High Court.
5. Managing Director, KPPRA, Peshawar.

## ٹیڈ ٹرنڈوٹس

بگم ڈپٹی کمشنر (جیڑمین پریزکشن) کی مروت منجھہ پلسٹری ایڈ سیکنڈری ایجوکیشن ضلع کی مروت کو متوقع اور فراہم شدہ فنڈز برائے سال 2015-16 کے تحت درج ذیل اشیاء کی خریداری کے لئے رجسٹرڈ فرموں سے سربراہ ٹینڈر مطلوب ہیں۔ ٹینڈر درجہ 30.11.2015 کو 11 بجے دن تک ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر مردان ضلع کی مروت کے دفتر میں بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک / گورنر مروت بھیجے جانے چاہئے۔ جو کہ اس روز 12:00 بجے ڈپٹی کمشنر جیڑمین پریزکشن کی مروت کے دفتر میں مہران پریزکشن ڈپلروں یا ان کے نمائندوں کی موجودگی میں کھولے جائیں گے۔ اگر کسی وجہ سے ٹینڈر مقررہ تاریخ کو نہ کھولے جاسکے تو پھر 02/12/2015 کو ٹینڈر کھولے جائیں گے۔ شرائط و ضوابط و فزری اوقات میں دفتر ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر (مروت) ضلع کی مروت میں دیکھے جاسکتے ہیں۔ لسٹ اشیاء بہم specification اور ٹینڈر فارم ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر (مروت) ضلع کی مروت کے دفتر سے فزری اوقات میں 3500 روپے کے عوض وصول کئے جا سکتے ہیں۔ Bid نام میں دی گئی تمام Specification سربراہ کی قواعد و ضوابط اور KP PAPRA 2014 سے اپروٹرا لاکو ہوں گے۔

نمبر شمار	تفصیل سامان برائے ٹرانزپورٹ	تخمینہ لاگت	زر ممانعت
1	فرنیچر برائے ہائی سکول مردان	25806050/-	2%
2	فرنیچر برائے سکول اسے ڈی بی سکیم کے تحت	370000/-	2%

**مشرواٹھ:** (۱)۔ ٹینڈر فارم ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر (مروت) کی مروت سے وصول کی جاسکتی ہیں جو کہ ناقابل واپسی ہوگی۔ (۲)۔ پریزکشن کے ساتھ 2 فیصد کال ڈیپازٹ ذریعہ تحفظی کوٹیشن کے ہمراہ لفافے میں وصول ہونے چاہئے۔ (۳)۔ ٹینڈر روہندگان کو آگے نہیں بٹلر ٹیکس کیٹریٹس سرٹیفیکٹ برائے سال 2014-15 کی تصدیق شدہ کاپیاں ٹینڈر کے ہمراہ ارسال کرنا ہوں گی۔ (۴)۔ ہر فرم ٹینڈر فارم میں درج ہدایات کو غور سے پڑھ کر بھرے اور Bid کے ہر حصے پر پانچ روپے کا مہر لگا کر لکھیں۔ (۵)۔ پرائس شیڈول کو پینٹ پر لکھ کر لکھنا چاہئے گا۔ آئٹم کا مہر مل ٹیبلٹ پر لکھنا ہوتا ہے۔ (۶)۔ جس فرم کا ٹینڈر وصول ہو جائے گا وہ کسی طور پر قابل درستی یا تبدیلی نہیں ہوگا۔ (۷)۔ ٹینڈر منظور ہونے کی صورت میں 10% مجموعی مالیت آرڈر کا بطور ضمانت ذریعہ تحفظی کے نام پینشل کال ڈیپازٹ جمع کرنا ہوگا۔ (۸)۔ فرنیچر کے نمونے ٹینڈر کے دن پیش کرنے ہوں گے۔ ٹیبلٹ پر لکھنے والے نمونے کی قیمت کے رد کئے جائیں گے۔ سامان کے نمونے جات فرم خود مہیا کرے گا۔ نمونہ جات پیش نہ ہونے کی صورت میں متعلقہ ٹینڈر منسوخ تصور کیا جائیگا۔ (۹)۔ بیڈ ڈاکومنٹیشن کی چیکنگ پر پریزکشن کے دفتر میں ہونے کی ضرورت ہے اور کسی یا نامکمل ہونے کی صورت میں موقع پر فیصلہ کیا جائے گا۔ (۱۰)۔ متعلقہ بیڈ ڈاکومنٹیشن میں درج شدہ تمام شرائط ٹینڈر پر لاکو ہوں گے۔ کارڈ ریٹ مالی سال 2015-16 تک نافذ العمل ہوگا۔ (۱۱)۔ مالی سال 2015-16 کے دوران کوئی مزید رقم برائے خریداری فرنیچر وصول ہونی تو مذکورہ ریٹ اور ٹینڈر بھی ان کے لئے استعمال کیا جاسکتا ہے۔ نیز مذکورہ ریٹ میں کمی پیش ہو سکتی ہے۔ (۱۲)۔ قواعد و ضوابط کے تحت وہ نرخ قابل قبول ہوں گے جو مہیا کی ہونے کے ساتھ ساتھ کم نرخ اور گھٹے کے مفاد میں ہو۔ (۱۳)۔ جس فرم نے ناقابل واپسی کے پینٹ سے دیئے آرڈر کے مطابق سپلائی مکمل نہ کی ہو وہ ٹینڈر میں شامل ہونے کا اہل نہیں ہوگا۔ (۱۴)۔ رقم کی ادائیگی سپلائی مکمل ہونے کے بعد کی جائے گی۔ (۱۵)۔ پریزکشن کے دفتر میں کوئی بھی فرم حاصل ہوگا کہ وہ کسی ایک یا تمام ٹینڈر فرم پر ہونا منظور یا منسوخ کریں۔ (۱۶)۔ حکومت کے قانون کے مطابق آگے لپٹس، سیلز ٹیکس اور سٹامپ ڈیوٹی فرم ادا کرنے کا پابند ہوگا۔ (۱۷)۔ ٹینڈر روہندگان کو آگے لپٹس کی ادائیگی کے کاغذات ٹینڈر فارم کے ہمراہ بھیجنا ہوں گے ورنہ فارم نامکمل تصور ہوگا۔ (۱۸)۔ مطلوبہ سامان کی تفصیل ہضم اور سائز ٹینڈر فارم میں درج ہوگا۔ (۱۹)۔ 30 جون 2016 تک سپلائی ہر حال میں مکمل کر کے پہنچانا ہوگی۔ تاہم کی صورت میں 10 فیصد سیکورٹی جمن سرکار ضابطہ تصور کی جائے گی۔ (۲۰)۔ مندرجہ بالا دیئے گئے فنڈ یا بجٹ میں کمی پیش ہو سکتی ہے۔ (۲۱)۔ ورک آرڈر فنڈز ریلیز ہونے پر دیئے جائیں گے۔ (۲۲)۔ KP PAPRA 2014 کے رولز (1)33 کے تحت مجاز حکام اپنے حقوق محفوظ رکھتے ہیں۔

"SAY NO TO  
CORRUPTION"

ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر مردانہ لکی مروت

Also available on [www.khyberpaktunkhwa.gov.pk](http://www.khyberpaktunkhwa.gov.pk)

INF(P)5214

